

## 正式な苦情申立てフォーム

このフォームは、職員及び学生が職場又は学術環境における懸念、対立、紛争、ハラスメント、いじめ等に関する正式な苦情を申し立てるための手段を提供するものです。すべての苦情は、PRP 第 39 章及び PRP 第 39 章「正式な手続きに関するハンドブック」に従って取り扱われます。

- ✓ できる限り具体的にご記入ください。
- ✓ 回答欄のサイズは拡張可能です。
- ✓ 必要事項にはアスタリスク (\*) が付されています。これらは手続きのために必須です。

申立人：

氏名（名・姓）\*

ステータス（職員、学生など）

所属部署

連絡先（メールアドレス）\*

苦情の詳細：

出来事や問題が起きた日\*

関与した人物の氏名\*

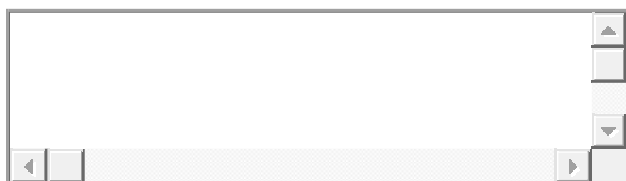
事象が発生した場所\*

苦情の内容を詳細に記載してください。関与した人物の氏名、場所、日付を含めてください。特定の人物に対する苦情の場合は、その氏名と役職を記載してください。証人がある場合は、氏名及び連絡先（判明している場合）も記載してください。



追加情報や証拠書類を添付してください。

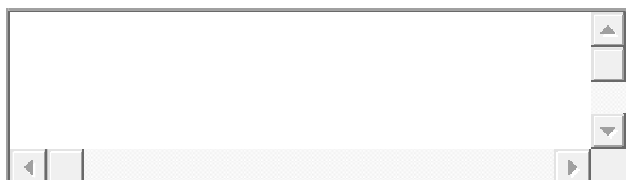
本フォーム提出前に問題解決のために取った対応（ある場合）を記載してください（任意）。



これまでの対応で問題が解決できなかった理由を記載してください（任意）。



あなたの考える公平な解決方法を記載してください（任意）。



副学長（人事担当）の裁量により、苦情の内容を伝えてほしくない人物がいる場合は記載してください（任意）。



## 宣誓

本申立てに記載された情報は、私の知る限り真実かつ正確であることを誓います。虚偽又は悪意のある申立てを行った場合、PRP 第 38 章に基づき懲戒処分を受ける可能性があることを理解しています。

署名\*

日付\*